

Mierniki do zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie do osiągnięcia w 2025 roku

Lp.	Cel	Zadanie szczegółowe	Nazwa miernika	wartość miernika						Osoba odpowiedzialna	
				wcześniejszy					planowany		docelowy
				2019*	2020*	2021*	2022*	2023*	2024*		2025*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ – Dział usług rynku pracy											
Udzielanie pomocy klientom Centrum Aktywizacji Zawodowej w zakresie usług rynku pracy.	1.	Realizacja zadań dotyczących organizacji szkoleń	Ilość osób przeszkolonych do zatrudnionych (efektywność)	81,1 %	75,4 %	75,7 %	70,3 %	64,3 %	70 %	70 %	Natalia Burandt – Kierownik Działu usług rynku pracy
	2.	Realizacja zadań dotyczących realizacji staży	Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	85,1 %	88 %	95,7 %	85,6 %	71,7 %	70 %	70 %	
	3.	Realizacja zadań dotyczących aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 30 r.ż poprzez bony stażowe	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	100 %	brak realizacji	brak realizacji	brak realizacji	brak realizacji	50 %	70 %	
	4.	Realizacja zadań dotyczących aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 30 r.ż poprzez bony szkoleniowe.	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	100 %	100 %	100 %	100 %	88,9 %	50 %	70 %	

2	CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ – Dział instrumentów rynku pracy									
Udzielanie pomocy klientom Centrum Aktywizacji Zawodowej w instrumentach rynku pracy.	1. Inicjowanie i dofinansowanie tworzenia dodatkowych miejsc pracy poprzez organizowanie prac interwencyjnych.	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	97,2 %	95,7 %	96,0 %	94,2 %	92,1 %	75 %	75 %	Alicja Kosińska - Kierownik Działu instrumentów rynku pracy
	2. Inicjowanie i dofinansowanie tworzenia dodatkowych miejsc pracy poprzez organizowanie robót publicznych.	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	95,5 %	89,3 %	33,3 %	71,9 %	61,8 %	70 %	70 %	
	3. Realizacja zadań dotyczących aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych do 30 r.ż poprzez bony na zasiedlenie.	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość osób skierowanych do zatrudnionych (efektywność)	91,4 %	100 %	100 %	75 %	70 %	80 %	80 %	
	4. Inicjowanie i dofinansowanie tworzenia dodatkowych miejsc pracy poprzez przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.	Efektywność 1 miesiąc po wygaśnięciu zobowiązań wobec Urzędu Pracy Ilość udzielonych dotacji do nadal prowadzonych działalności gospodarczych (efektywność)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	n.p.	90 %	
3	EWIDENCJA, ŚWIADCZENIA I INFORMACJA									
Wsparcie osób bezrobotnych i poszukujących pracy, naliczanie świadczeń z tytułu bezrobocia	1. Rejestracja i ewidencja osób bezrobotnych i poszukujących pracy	Ilość błędów w rejestracji (błąd wprowadzonych danych osobowych, kwalifikacji)	0	0	0	0	0	14	14	Lucyna Skierka – Kierownik Działu Ewidencji, Świadczeń i Informacji
	2. Naliczanie i wypłacanie świadczeń	Ilość osób którym błędnie naliczono świadczenia	0	0	0	0	0	4	4	

		3. Wydawanie decyzji	Ilość uchylonych decyzji przez wyższą instancję do ilości wydanych decyzji	0,01 %	0,01 %	0,01 %	0,01 %	0,01 %	0,05 %	0,05 %	
		4. Zgłaszanie do ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych	Odsetek ujawnionych nieterminowych zgłoszeń do ubezpieczeń w stosunku do ilości zgłoszeń	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0,5 %	0,5 %	
4	DZIAŁ ORGANIZACYJNO – ADMINISTRACYJNY										
Obsługa Urzędu o charakterze prawnym, formalnym i administracyjnym	1. Obsługa formalna (dostosowanie wewnętrznych regulacji prawnych Urzędu do obowiązujących przepisów tj. regulaminów, zarządzeń i instrukcji.	- wskaźnik istniejących regulaminów do obowiązkowych - ilość zaleceń pokontrolnych dotyczących zarządzeń do obowiązującego prawa	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	1 0	Marta Ilgert – Kierownik Działu organizacyjno – administracyjnego
	2. Obsługa Powiatowej Rady Rynku Pracy	- ilość członków PRRP obecnych do składu rady zatrudnienia - ilość posiedzeń do ilości wymaganej zgodnie z ustawie	60,4 % 100 %	76,0 % 100 %	60 % 100 %	70 % 100 %	68 % 100 %	65 % 100 %	65 % 100 %		

* Wg danych z Załącznika 1 do sprawozdania MRiPS-02.