

Zarządzenie nr 7/2017
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie
z dnia 13.01.2017 r.

w sprawie stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie zasad kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych.

§ 1

Na podstawie regulaminu organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie § 10 ust. 5 pkt e oraz w oparciu o art. 51, 56, 57 i 59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 t.j z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864 z późn zm), Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ustala zasady kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych (załącznik Nr 1) oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych (załącznik Nr 2).

§ 2

Sprawowanie nadzoru nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

§ 3

Z dniem 12.01.2017 r. traci moc Zarządzenie nr 6/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie z dnia 13.01.2016 r. w sprawie stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie zasad kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych.

§ 4

Zarządzenie obowiązuje od dnia 13.01.2017 r.


DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wiczkowski

Zasady kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych

I. Roboty publiczne realizuje się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 t.j z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864 z późn. zm.),
3. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 i 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
5. Kodeksu Cywilnego (Dz. U z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).
6. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)

II. Mając na uwadze efektywne i racjonalne wykorzystanie środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie na aktywizację osób bezrobotnych wprowadza się zasady kierowania i finansowania robót publicznych dla osób bezrobotnych.

III. Warunki kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych

1. Do wykonywania robót publicznych kierowane będą osoby bezrobotne:
 - zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie dla których ustalono profil pomocy II lub III (III tylko w ramach programu specjalnego) zgodnie z art. 33 ust. 2c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia,
 - które mają ustalony indywidualny plan działania.
2. Do wykonywania robót publicznych w pierwszej kolejności będą kierowane osoby:
 - a) nieposiadające prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
 - b) w bardzo trudnej sytuacji materialnej, będące pod opieką ośrodków pomocy społecznej (badanie sytuacji materialnej tych osób i ich rodzin),
 - c) będące dłużnikami alimentacyjnymi,
 - d) po 50 roku życia,
 - e) posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne,
 - f) nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - g) z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - h) nie były pozbawione statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia się w PUP wyznaczonych terminach w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.



- i) jako opiekunki dzieci na przejściach dla pieszych,
 - j) zatrudnione w związku z wykonywaniem zadań na rzecz gminy/powiatu w związku z prowadzoną inwestycją lub będą brały udział w realizacji inwestycji przeprowadzanych w ramach partnerstwa gminy i powiatu,
 - k) niepełnosprawne.
3. W ramach robót publicznych nie mogą być tworzone miejsca pracy na stanowiskach administracyjnych.
 4. Roboty publiczne organizuje się w szczególności u podmiotów, które złożyły deklarację dalszego zatrudnienia po okresie refundacji na co najmniej 1 m-c , na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
 5. Wnioski o organizację robót publicznych będą rozpatrywane na bieżąco do wyczerpania ustalonych limitów dla poszczególnych samorządów. Informacje o dostępnych środkach będą ukazywać się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu.
 6. Wnioski niekompletne, zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.
 7. O sposobie rozpatrzenia wniosku urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, urząd podaje przyczynę nieprzyjęcia wniosku do realizacji i w tej sytuacji nie przysługuje procedura odwoławcza.
 8. Wysokość refundacji dla organizatora robót publicznych ustala się na poziomie 1250 zł plus składki na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia. Wysokość ta może zostać zwiększona do kwoty najniższej krajowej plus składki na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia dla przypadków opisanych w Rozdz. III, pkt. 2 b, c, i oraz k.
 9. Kwota refundacji każdorazowo określona zostanie w umowie w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych. Istnieje możliwość ustalania indywidualnych warunków finansowania robót publicznych po uwzględnieniu potrzeb i specyfiki danego samorządu oraz zakresu realizowanych robót jak również uwzględniając aktualną sytuację na rynku pracy.
 10. W sytuacjach szczególnych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie może podjąć decyzję o rozpatrzeniu wniosku w inny sposób niż określony w niniejszych zasadach przy jednoczesnym zachowaniu postanowień określonych w ustawie oraz innych aktach wykonawczych.
 11. W przypadkach pozyskania dodatkowych środków w ramach programów regionalnych lub z rezerwy ministra, a także podczas realizowania programów specjalnych pierwszeństwo mają zasady wynikające z zapisów zawartych w składanych programach lub podpisanych umowach.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie

Janusz Wiczkowski

Zasady kierowania osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych.

I. Prace interwencyjne realizuje się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 t.j z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 201 r. poz. 864 z późn .zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r., Nr 127 poz. 721 z późn. zm.),
4. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 i 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
5. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
6. Kodeksu Cywilnego (Dz. U z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).
7. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)

II. Mając na uwadze efektywne i racjonalne wykorzystanie środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy wprowadza się zasady kierowania i finansowania prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

III. Warunki kierowania osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych

1. Do wykonywania prac interwencyjnych kierowane będą osoby bezrobotne:
 - zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie, dla których ustalono profil pomocy II lub III (III tylko w ramach programu specjalnego) zgodnie z art. 33 ust. 2c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia,
 - które mają ustalony indywidualny plan działania.Osoby poszukujące pracy będą kierowane do wykonywania prac interwencyjnych zgodnie z art. 11 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. W pierwszej kolejności do wykonywania prac interwencyjnych będą kierowane osoby, które w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem skierowania do tych prac :
 - nie odmówiły, bez uzasadnionej przyczyny, przyjęcia odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - nie były pozbawione statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia się w PUP w wyznaczonych terminach.
3. Osoby, które w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku były zatrudnione u danego pracodawcy lub przedsiębiorcy nie będą ponownie kierowane do tego pracodawcy lub przedsiębiorcy chyba, że będą to osoby, które były zatrudnione w celu wywiązania się z umów zawartych z tutejszym urzędem oraz z wyłączeniem umów cywilnoprawnych do 3 miesięcy i umów w ramach przygotowania zawodowego młodocianych.

4. Osoby, które prowadzą z przedsiębiorcą lub pracodawcą wspólne gospodarstwo domowe zamieszkują pod tym samym adresem oraz osoby, które są spokrewnione (wstępnie lub zstępnie) będą kierowane do tego przedsiębiorcy na maksymalny okres refundacji 6 miesięcy w ramach art. 51 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. W pierwszej kolejności prace interwencyjne organizowane będą u pracodawcy lub przedsiębiorcy, który:
 - prowadzi działalność gospodarczą nie krócej niż 6 miesięcy i w tym okresie nie zawieszał wykonywania tej działalności,
 - w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku nie zmniejszył zatrudnienia,
 - tworzy miejsca pracy na terenie powiatu bytowskiego,
 - złoży deklarację dalszego zatrudnienia na co najmniej 1 m-c po okresie obowiązkowego zatrudnienia,
 - nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej (zaległości wobec ZUS, US itp.).
6. Wnioskowana przez pracodawcę liczba bezrobotnych proponowana do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych nie może być wyższa od liczby pracowników zatrudnionych, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu składania wniosku. W przypadku przedsiębiorcy niezatrudniającego pracowników wnioskowana liczba bezrobotnych nie może przekroczyć jednej osoby.
7. Przy podejmowaniu decyzji o organizacji prac interwencyjnych u przedsiębiorcy lub pracodawcy, znaczącym kryterium będzie pozytywna ocena wcześniejszej współpracy z tutejszym urzędem, zwłaszcza w aspekcie tworzenia stałych miejsc pracy tworzonych przy udziale środków publicznych.
8. Wnioski o organizację prac interwencyjnych będą rozpatrywane na bieżąco do wyczerpania środków. Informacje o dostępnych środkach będą ukazywać się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu .
9. Wnioski niekompletne, zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.
10. O sposobie rozpatrzenia wniosku urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, urząd podaje przyczynę nieprzyjęcia wniosku do realizacji i w tej sytuacji nie przysługuje procedura odwoławcza.
11. W sytuacjach szczególnych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie może podjąć decyzję o rozpatrzeniu wniosku w inny sposób niż określony w niniejszych zasadach przy jednoczesnym zachowaniu postanowień określonych w ustawie oraz innych aktach wykonawczych.
12. W przypadkach pozyskania dodatkowych środków w ramach programów regionalnych, z rezerwy ministra, współfinansowanych z EFS, PFRON , a także podczas realizowania programów specjalnych pierwszeństwo mają zasady wynikające z zapisów zawartych w składanych programach lub podpisanych umowach.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wiczowski