

Zarządzenie nr 13/2016

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie

z dnia 29.02.2016r.

w sprawie regulaminu zwrotu kosztów przejazdu z tytułu odbywania stażu

§ 1

Na podstawie regulaminu organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie § 10 ust. 5 pkt. e w oparciu o art. 45 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 tekst jednolity), Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ustala regulamin zwrotu kosztów dojazdu z tytułu odbywania stażu (załącznik nr 1).

§ 2

Sprawowanie nadzoru nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje od dnia 01.03.2016r.


D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wózkowski

REGULAMIN zwrotu kosztów przejazdu z tytułu odbywania stażu

Niniejszy regulamin określa zasady zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i powrotu obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

§ 1

Zwrot kosztów przejazdu następować będzie na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.),
- Zarządzenia nr 2/2016 w sprawie stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie zasad organizacji stażu.

§ 2

1. Zwrot kosztów przejazdu może być przyznany osobie, która **na podstawie skierowania** Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie podjęła staż w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania (potwierdzone zameldowaniem stałym lub czasowym) i dojazd w jedną stronę przekracza 3 km licząc odległość z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu.
2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje w przypadku przejazdu w granicach administracyjnych jednej miejscowości.
3. Osoba ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu, o których mowa w § 2 pkt 1 składa *Wniosek o zwrot kosztów przejazdu na staż* w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia stażu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz comiesięczne *Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu* zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu do 2 dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. O odmowie lub przyznaniu zwrotu kosztów przejazdu Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie wyda decyzję w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
5. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie przez okres odbywania stażu na podstawie faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów **nie wyższych niż 400 zł miesięcznie**.
6. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej.
7. W przypadku braku możliwości przejazdu środkami komunikacji zbiorowej dopuszcza się refundację kosztów przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu.
8. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje za dni, w których osoba faktycznie odbywała staż.
9. Wyliczenie kwoty zwrotu faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów przejazdu za dany miesiąc może nastąpić na podstawie:



3. Zwrot poniesionych kosztów przejazdu stanowi iloczyn dni obecności na stażu i ceny biletu wyliczonej na podstawie taryfikatora przejazdów PKS stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu zgodnie z dostarczoną listą obecności za dany miesiąc .

§ 5

Formularze dotyczące rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów przejazdu wraz z załącznikami dostępne są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie i w Filii w Miastku oraz na stronie internetowej (bytow.pup.pl - druki do pobrania).

§ 6

Zwrot dokonywany będzie za okresy miesięczne, na osobisty rachunek bankowy wnioskodawcy lub wypłacany w kasie banku na podstawie przedstawionego, udokumentowanego rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów przejazdu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 7

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje:

- a) za dni niepotwierdzone własnoręcznym podpisem na liście obecności potwierdzonej przez pracodawcę,
- b) za okres nieobecności spowodowanej chorobą oraz za udzielone dni wolne,
- c) za miesiąc, w którym osoba bezrobotna z własnej winy przerwała staż.

§ 8

W przypadku zaistnienia szczególnych sytuacji nieprzewidzianych w Regulaminie ostateczna decyzja co do przyznania osobie zwrotu kosztów przejazdu należy do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.

§ 9

Zasady Regulaminu stosuje się do osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie uprawnionych do zwrotu kosztów przejazdu na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 t.j z późn. zm.)

§ 10

Zwrot kosztów przejazdu nie jest świadczeniem obligatoryjnym i decyzja o zwrocie, każdorazowo uzależniona jest od stanu środków finansowych pozostających w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.