

Zarządzenie nr 6/2016
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie
z dnia 13.01.2016r.

w sprawie stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie zasad kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych.

§ 1

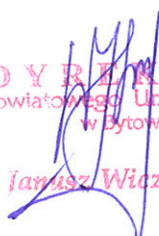
Na podstawie regulaminu organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie § 10 ust. 5 pkt. E oraz w oparciu o art. 51, 56, 57 i 59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 149, t.j. późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U z 2014 r. poz. 864), Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ustala zasady kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych (załącznik Nr 1) oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych (załącznik Nr 2).

§ 2

Sprawowanie nadzoru nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje od dnia 13.01.2016r.


DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wiczkowski

Zasady kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych

I. Roboty publiczne realizuje się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
3. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 i 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

II. Mając na uwadze efektywne i racjonalne wykorzystanie środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie na aktywizację osób bezrobotnych wprowadza się zasady kierowania i finansowania robót publicznych dla osób bezrobotnych.

III. Warunki kierowania osób bezrobotnych do wykonywania robót publicznych

1. Do wykonywania robót publicznych kierowane będą osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie dla których ustalono profil pomocy II lub III (III tylko w ramach programu specjalnego), zgodnie z art. 33 ust. 2c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia, oraz na podstawie indywidualnego planu działania.
2. Do wykonywania robót publicznych w pierwszej kolejności będą kierowane:
 - osoby nieposiadające prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
 - osoby w bardzo trudnej sytuacji materialnej, będące pod opieką ośrodków pomocy społecznej (badanie sytuacji materialnej tych osób i ich rodzin),
 - osoby będące dłużnikami alimentacyjnymi,
 - osoby po 50 roku życia,
 - osoby posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne,
 - nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - nie były pozbawione statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia się w wyznaczonych terminach.

3. W ramach robót publicznych nie mogą być tworzone miejsca pracy na stanowiskach administracyjnych.
4. Wnioski o organizację robót publicznych będą rozpatrywane na bieżąco do wyczerpania ustalonych limitów na poszczególne samorządy. Informacje o dostępnych środkach będą ukazywać się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu.
5. Wnioski niekompletne, zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.
6. O sposobie rozpatrzenia wniosku urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, urząd podaje przyczynę nieprzyjęcia wniosku do realizacji i w tej sytuacji nie przysługuje procedura odwoławcza.
7. Wysokość refundacji dla organizatora robót publicznych ustala się następująco:
 - **maksymalna** kwota refundacji wynagrodzenia za jedną osobę miesięcznie zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu pracy, zostaje ustalona jako kwota **minimalnego wynagrodzenia** obowiązującego w danym roku oraz składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanej kwoty wynagrodzenia.
 - **minimalna** kwota refundacji wynagrodzenia za jedną osobę miesięcznie zatrudnioną w pełnym wymiarze czasu pracy zostaje ustalona jako kwota **50% minimalnego wynagrodzenia** obowiązującego w danym roku oraz składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanej kwoty wynagrodzenia.
8. Maksymalna kwota refundacji może zostać przyznana szczególnie w przypadku gdy osoba bezrobotna skierowana do pracy w ramach robót publicznych będzie:
 - w bardzo trudnej sytuacji materialnej i jest klientem ośrodka pomocy społecznej,
 - dłużnikiem alimentacyjnym,
 - zatrudniona w związku z wykonywaniem zadań na rzecz gminy/ powiatu lub będzie brała udział w realizacji inwestycji przeprowadzanych w ramach partnerstwa gminy i powiatu oraz w każdym przypadku gwarancji dalszego zatrudnienia po okresie refundacji, na co najmniej 3 m-ce.
9. Kwota refundacji każdorazowo określona zostanie w umowie w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych. Istnieje możliwość ustalania indywidualnych warunków finansowania robót publicznych po uwzględnieniu potrzeb i specyfiki danego samorządu.
10. W sytuacjach szczególnych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie może podjąć decyzję o rozpatrzeniu wniosku w inny sposób niż określony w niniejszych zasadach przy jednoczesnym zachowaniu postanowień określonych w ustawie oraz innych aktach wykonawczych.
11. W przypadkach pozyskania dodatkowych środków w ramach programów regionalnych, z rezerwy ministra czy współfinansowanych z EFS pierwszeństwo mają zasady wynikające z zapisów zawartych w składanych programach lub podpisanych umowach.

**Zasady kierowania osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania
prac interwencyjnych.**

I. Prace interwencyjne realizuje się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz.864 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011r., Nr 127 poz.721 z późn. zm.),
4. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 i 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
5. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de mini mis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

II. Mając na uwadze efektywne i racjonalne wykorzystanie środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy wprowadza się dodatkowe zasady kierowania i finansowania prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

III. Warunki kierowania osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania prac interwencyjnych

1. Do wykonywania prac interwencyjnych kierowane będą osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie dla których ustalono profil pomocy II lub III (tylko w ramach programu specjalnego), zgodnie z art. 33 ust. 2 c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia, oraz na podstawie indywidualnego planu działania. Osoby poszukujące pracy będą kierowane do wykonywania prac interwencyjnych zgodnie z art. 11 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.
2. W pierwszej kolejności do wykonywania prac interwencyjnych będą kierowane osoby, które w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem skierowania do tych prac :
 - nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - nie były pozbawione statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia się w wyznaczonych terminach.
3. Osoby, które prowadzą z przedsiębiorcą lub pracodawcą wspólne gospodarstwo domowe i zamieszkują pod tym samym adresem oraz są spokrewnieni (wstępni lub zstępni) będą kierowane do tego przedsiębiorcy na maksymalny okres refundacji 6 miesięcy w ramach art. 51 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
4. W pierwszej kolejności prace interwencyjne organizowane będą u przedsiębiorcy lub pracodawcy, który:

- prowadzi działalność gospodarczą nie krócej niż 6 miesięcy i w tym okresie nie zawieszał wykonywania tej działalności,
 - w ciągu 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku nie zmniejszał zatrudnienia ,
 - tworzy miejsca pracy na terenie powiatu bytowskiego,
 - złoży deklarację dalszego zatrudnienia na co najmniej 1 m-c po okresie obowiązkowego zatrudnienia,
 - nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej (zaległości wobec ZUS, US itp.).
5. Wnioskowana przez pracodawcę liczba bezrobotnych proponowana do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych nie może być wyższa od liczby pracowników zatrudnionych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu składania wniosku. W przypadku przedsiębiorcy niezatrudniającego pracowników wnioskowana liczba bezrobotnych nie może przekroczyć jednej osoby do zatrudnienia.
6. Przy podejmowaniu decyzji o organizacji prac interwencyjnych u przedsiębiorcy lub pracodawcy, znaczącym kryterium będzie pozytywna ocena wcześniejszej współpracy z tutejszym urzędem w okresie ostatnich 24 miesięcy (wywiązywanie się z umów, wielkość udzielonej pomocy, itp.),
7. Osoby, które w okresie ostatnich 18 miesięcy były zatrudniane u danego pracodawcy będą ponownie kierowane do tego pracodawcy. W przypadku JST możliwe jest odstępstwo od tej zasady ze względu na ważny interes społeczny.
8. Do wykonywania prac interwencyjnych **w jednostkach samorządu terytorialnego** w pierwszej kolejności będą kierowane:
- osoby nieposiadające prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
 - osoby bezrobotne które będą realizowały zadania związane z bezpieczeństwem dzieci,
 - osoby bezrobotne które będą brały udział w realizacji inwestycji przeprowadzanych w ramach partnerstwa gminy i powiatu,
 - osoby bezrobotne będące dłużnikami alimentacyjnymi,
 - osoby bezrobotne po 50 roku życia.
9. Wnioski o organizację prac interwencyjnych będą rozpatrywane na bieżąco do wyczerpania środków. Informacje o dostępnych środkach będą ukazywać się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu .
10. Wnioski niekompletne, zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.
11. O sposobie rozpatrzenia wniosku urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, urząd podaje przyczynę nieprzyjęcia wniosku do realizacji i w tej sytuacji nie przysługuje procedura odwoławcza.
12. W sytuacjach szczególnych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie może podjąć decyzję o rozpatrzeniu wniosku w inny sposób niż określony w niniejszych zasadach przy jednoczesnym zachowaniu postanowień określonych w ustawie oraz innych aktach wykonawczych.
13. W przypadkach pozyskania dodatkowych środków w ramach programów specjalnych, z rezerwy ministra, PFRON czy współfinansowanych z EFS pierwszeństwo mają zasady wynikające z zapisów zawartych w składanych programach lub podpisanych umowach.