

**Zarządzenie nr 16/2014**

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie**

z dnia 09.07.2014 r.

w sprawie: zastosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy zasad kierowania osób bezrobotnych do wykonywania prac interwencyjnych.

**§ 1**

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2013 r., poz. 674, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r., Nr 667) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ustala :

1. Zasady kierowania osób bezrobotnych do wykonywania prac interwencyjnych stosowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie **(według załącznika Nr 1)**,
2. Zasady określone w pkt.1 obowiązują do końca 2014 roku.

**§ 2**

Odpowiedzialny za stosowanie zasad jest Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

**§ 3**

Zarządzenie obowiązuje od dnia 01.07.2014 r.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bytowie

Janusz Wiczkowski

**Zasady kierowania osób bezrobotnych i poszukujących pracy do wykonywania  
prac interwencyjnych stosowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.**

1. Prace interwencyjne organizowane są na podstawie:
    - ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674, z późn. zm.),
    - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz.864),
    - ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2011r., Nr 127 poz.721 z późn. zm.),
    - rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 i 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
  
  2. Mając na uwadze efektywne i racjonalne wykorzystanie środków będących w dyspozycji PUP na 2014 r. na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy przy rozpatrywaniu wniosków wprowadza się dodatkowe zasady organizacji prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy.
  
  3. Osoby do wykonywania prac interwencyjnych kierowane będą zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi i z wymogami projektów realizowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.
  
  4. W pierwszej kolejności prace interwencyjne organizowane będą u przedsiębiorcy lub pracodawcy, który:
    - prowadzi działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, jeżeli w trakcie prowadzonej działalności gospodarczej działalność ta była zawieszana, wymagany okres o którym wyżej mowa liczyć się będzie od dnia odwieszenia działalności gospodarczej,
    - prowadzi działalność oraz tworzy miejsca pracy na terenie Powiatu Bytowskiego,
- Przy podejmowaniu decyzji o organizację prac interwencyjnych u przedsiębiorcy, znaczącym kryterium będzie:
- ocena wcześniejszej współpracy przedsiębiorcy z Powiatowym Urzędem Pracy w okresie ostatnich 2 lat (wywiązywanie się z umów, wielkość udzielonej pomocy, itp.),

- analiza poziomu zatrudnienia w przedsiębiorstwie w okresie ostatnich 12-stu miesięcy przed dniem złożenia wniosku, np. rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, zmniejszenie stanu zatrudnienia.
5. Osoby, które w okresie ostatnich 24 miesięcy były zatrudniane u danego pracodawcy nie będą ponownie kierowane do tego pracodawcy. W przypadku JST możliwe jest odstępstwo od tej zasady ze względu na ważny interes społeczny.
6. Do wykonywania prac interwencyjnych w jednostkach samorządu terytorialnego w pierwszej kolejności będą kierowane:
- osoby nieposiadające prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
  - osoby realizujące zadania związane z bezpieczeństwem dzieci,
  - osoby biorące udział w realizacji inwestycji przeprowadzanych w ramach partnerstwa gminy i powiatu,
  - osoby będące dłużnikami alimentacyjnymi.
7. Wnioski o organizację prac interwencyjnych będą rozpatrywane na bieżąco do wyczerpania środków. Informacje o dostępnych środkach będą ukazywać się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu .
8. O sposobie rozpatrzenia wniosku PUP powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nieprzekraczającym 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, PUP podaje przyczynę nieprzyjęcia wniosku do realizacji i w tej sytuacji nie przysługuje procedura odwoławcza.
9. W uzasadnionych przypadkach, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy może podjąć decyzję o rozpatrzeniu wniosku w inny sposób niż jest to określone w niniejszych zasadach przy zachowaniu postanowień określonych w ustawie oraz innych aktach wykonawczych.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Mińsku

Janusz Mieczkowski