

Aneks Nr 1 z dnia 16.04.2014r.

do Regulaminu Zamówień Publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 18/2012 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie z dnia 31.12.2012r.

I. W związku z wejściem w życie w dniu 16 kwietnia 2014 r. ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. poz. 423) przewidującej podniesienie progu zastosowania procedur przewidzianych w Prawie zamówień publicznych dla wszystkich zamawiających do 30 000 euro Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie wprowadza następujące zmiany w Regulaminie Zamówień Publicznych:

- 1) w części III „Powoływanie i praca komisji przetargowej zapis w § 9 otrzymuje brzmienie: *„Kierownik zamawiającego powołuje komisję przetargową o charakterze stałym dla postępowań o zamówienie publiczne o wartości powyżej 30 000 euro”*.
- 2) W części IV „Ustalenie wartości zamówienia” zapis w § 15 pkt. 3 otrzymuje brzmienie: *„W przypadku zamówień o wartości netto poniżej 30 000 euro dla potrzeb szacowania wartości oraz w celu potwierdzenia ceny rynkowej wymagane jest rozeznanie rynku, które może być przeprowadzone poprzez wydruki ze stron internetowych, oferty ogólnie dostępne, rozmowy telefoniczne itp. i/lub może mieć formę zapytania ofertowego prowadzonego drogą pisemną, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Sposób oszacowania wartości powinien być udokumentowany”*.
- 3) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro”, zapis otrzymuje brzmienie: *„Zamówienia o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro”*.
- 4) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro” zapis w § 16 otrzymuje brzmienie: *„Zamówienia, których wartość szacunkowa netto, ustalona zgodnie z przepisami ustawy, przekracza równowartość kwoty 30 000 euro, dokonywane są na podstawie procedur określonych w ustawie, z uwzględnieniem poszczególnych trybów wymienionych w ww. ustawie”*.
- 5) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 14 000 euro”, zapis otrzymuje brzmienie: *„Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro”*.
- 6) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro” zapis w § 18 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: *„Zamówienia, których wartość szacunkowa netto, nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro, będą dokonywane na podstawie procedur określonych w niniejszym Regulaminie, z pominięciem poszczególnych trybów wymienionych w ustawie”*.
- 7) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro” zapis w § 18 pkt. 3 otrzymuje brzmienie: *„Procedury udzielania zamówień publicznych o wartości netto poniżej 30 000 euro regulowane są w układzie:
 - a) zamówienia na usługi szkoleniowe dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy o wartości netto od 20 000 zł do 30 000 euro.
 - b) inne zamówienia niż w punkcie 3a o wartości netto od 20 000 zł do 30 000 euro”*.
- 8) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro” zapis w § 19

pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „W przypadku zamiaru udzielenia zamówienia na usługi szkoleniowe dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy o wartości netto od 20 000 zł do 30 000 euro, pracownik merytoryczny występuje z wnioskiem o wyrażenie zgody na realizację zamówienia do kierownika zamawiającego”.

- 9) W części IV „Zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro” zapis w § 20 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „W przypadku zamiaru udzielenia zamówień innych niż usługi szkoleniowe dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy o wartości netto od 20 000 zł do 30 000 euro, pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację danego zamówienia, występuje z wnioskiem o wyrażenie zgody na realizację zamówienia do kierownika zamawiającego”.
- 10) W części V „Postanowienia końcowe” zapis w § 22 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „Za przechowywanie dokumentacji na stanowisku pracy związanej z przygotowaniem i prowadzeniem zamówień publicznych powyżej 30 000 euro odpowiada sekretarz komisji przetargowej”.
- 11) W części V „Postanowienia końcowe” zapis w § 22 pkt. 2 otrzymuje brzmienie: „Za przechowanie dokumentacji na stanowisku pracy związanej z przygotowaniem i prowadzeniem zamówień publicznych poniżej 30 000 euro odpowiada pracownik merytoryczny odpowiedzialny za dane zamówienie”.

II. Aneks obowiązuje z dniem podpisania tj. od 16.04.2014r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Żytarwie

Janusz Wiczkowski