

ZARZĄDZENIE NR 19/2011
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie
z dnia 14 września 2011r.

w sprawie: udostępniania informacji publicznej niezamieszczonej w Biuletynie
Informacji Publicznej

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. z 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Określa się tryb postępowania przy udostępnianiu informacji publicznej nie zamieszczonej w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.

§ 2

1. Informacja publiczna, o której mowa w § 1 ust. 1, udostępniana jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wzór wniosku (zał. 1 do zarządzenia) o udostępnienie informacji publicznej zamiesza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

1. Informacja publiczna, którą można udostępnić niezwłocznie – nie wymaga wniosku pisemnego.
2. Dyrektor PUP w Bytowie lub osoba przez niego upoważniona poleca załatwienie wniosku (ustnego lub pisemnego) właściwej merytorycznie komórce organizacyjnej PUP w Bytowie lub konkretnemu pracownikowi.
3. Ust. 2 nie stosuje się, gdy interesant zwróci się o udostępnienie informacji bezpośrednio do pracownika.
4. Kierownik komórki organizacyjnej lub pracownik samodzielnego stanowiska pracy, do którego skierowano wniosek są odpowiedzialni za terminowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa załatwienie wniosku.

§ 4

Pisemny wniosek o udzielenie informacji, po zarejestrowaniu i zadekretowaniu przez Dyrektora PUP w Bytowie lub osobę przez niego upoważnioną, przekazywany jest do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej.

§ 5

1. Przy załatwianiu wniosków o dostęp do informacji publicznej przyjmuje się następujący tok postępowania:
 - 1) w sprawach niewymagających wniosku pisemnego – informację udostępnia upoważniony pracownik,

- 2) w sprawach rozpatrywanych na podstawie wniosków pisemnych:
 - a) przy udzielaniu informacji zgodnej z wnioskiem – dokumentację (w tym projekt pisma z odpowiedzią – o ile jest wymagany) – przygotowuje upoważniony pracownik,
 - b) odmowa udostępnienia informacji oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej w trybie art. 16 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Projekt decyzji przygotowuje upoważniony pracownik, któremu przekazano wniosek do załatwienia. Decyzję podpisuje Dyrektor PUP w Bytowie.
2. W przypadku żądania informacji, z których część podlega ochronie prawnej – część możliwą do udostępnienia przekazuje się stosownie do ust. 1 pkt. 2 lit a, w pozostałym zakresie ust. 1 pkt. 2 lit b stosuje się odpowiednio.
3. Wszystkie pisma i projekty decyzji administracyjnych parafują odpowiednio pracownicy lub kierownicy komórek organizacyjnych.

§ 6

1. Od wnioskodawcy można pobrać opłatę w wysokości odpowiadającej kosztom udostępniania informacji lub przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, na zasadach określonych w art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Ustala się następujące zasady kalkulacji kosztów, o których mowa w ust. 1:
 - A. opłaty za sporządzenie kopii dokumentów pobiera się w wysokości:
 - a) Format A – 4 jednostronny – 0,50 zł brutto za 1 egzemplarz
 - b) Format A – 4 dwustronny – 0,55 zł brutto za 1 egzemplarz
 - c) Format A – 3 jednostronny – 0,80 zł brutto za 1 egzemplarz
 - d) Format A – 3 dwustronny – 0,85 zł brutto za 1 egzemplarz
 - B. koszt wykorzystanych nośników informacji odpowiada kosztowi ich zakupu lub cenie rynkowej danego nośnika w momencie przygotowywania informacji.
3. Opłatę pobiera się na podstawie wystawionego rachunku.

§ 7

1. Wykonanie zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom PUP w Bytowie.
2. Wszyscy pracownicy potwierdzają na piśmie fakt zapoznania się z niniejszym zarządzeniem. (załącznik 2 do zarządzenia)

§ 8

Traci moc Zarządzenie nr 4/2008 Dyrektora PUP w Bytowie z dnia 3 marca 2008r. w sprawie ustalenia odpłatności za wykonane kopie dokumentów związanych z udostępnianiem informacji publicznej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wiczkowski

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko i Imię / Jednostka:

Nr PESEL / REGON:.....

Adres:

Nr telefonu:

WNIOSEK

O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:*

<input type="checkbox"/> dostęp do przeglądania informacji w urzędzie	<input type="checkbox"/> kserokopia	<input type="checkbox"/> pliki komputerowe
---	-------------------------------------	--

RODZAJ NOŚNIKA:

<input type="checkbox"/> CD-ROM

FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:

Przesłanie informacji pocztą elektroniczną pod adres

Przesłanie informacji pocztą pod adres**

Odbiór osobiście przez wnioskodawcę

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz. U. z 2002r. .Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) do celów realizacji niniejszego wniosku.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Uwagi:

* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

** wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

Urząd zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej

Potwierdzam, że zapoznałem/łam się z Zarządzeniem 19/2011 Dyrektora PUP w Bytowie z dnia 14 września 2011r. w sprawie udostępniania informacji publicznej niezamieszczonej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Katarzyna Bela	
2.	Natalia Burandt	
3.	Małgorzata Chamier Gliszczyńska	
4.	Agnieszka Cichocka	
5.	Anna Cichosz	
6.	Stanisław Cieplik	
7.	Brygida Cyrzan	
8.	Lidia Czapiewska-Cieśla	
9.	Katarzyna Cytulec	
10.	Małgorzata Dakiniewicz	
11.	Karolina Domaszek	
12.	Krystyna Dykier	
13.	Jolanta Gawin	
14.	Karolina Gawin	
15.	Malwina Gierszewska	
16.	Bolesław Hadler	
17.	Marta Ilgert	
18.	Jadwiga Jaworska	
19.	Katarzyna Kaiser	
20.	Barbara Kisielewska	
21.	Aneta Klaman	
22.	Beata Knop	
23.	Alicja Kosińska	
24.	Renata Kroll-Wałdoch	
25.	Jolanta Kruze	
26.	Anna Litwin	
27.	Maciej Metel	
28.	Aniela Mielewczyk	
29.	Maria Mielewczyk	

Załącznik 2 do Zarządzenia 19/2011
 Dyrektora PUP w Bytowie
 z dnia 14 września 2011r.

30.	Halina Pacan	H. Pacan
31.	Ewa Peplińska	Peplińska
32.	Anna Ramczykowska	Ramczykowska
33.	Ilona Ramczykowska	
34.	Krystyna Redlarska-Król	Redlarska-Król
35.	Magdalena Rogalska	
36.	Grażyna Rygliszyn	
37.	Lucyna Skierka	
38.	Irena Strzałba	
39.	Joanna Szychucka	Szychucka
40.	Marek Szulist	Szulist
41.	Czesława Terman	Terman
42.	Magdalena Tomaszewska	
43.	Iwona Turnak	
44.	Bożena Wiatrowska	
45.	Janusz Wiczkowski	
46.	Agnieszka Wieczorek	Wieczorek
47.	Teresa Windorpska	
48.	Monika Zielonka	Zielonka