

Zarządzenie nr 5/2012
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Bytowie
z dnia 02.02.2012r.

Dot: Zasad przyznawania refundacji ze środków Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego kosztów poniesionych przez przedsiębiorców na wyposażenie lub doposażenie stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych oraz Zasad przyznawania bezrobotnym środków z Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego na podjęcie działalności gospodarczej, obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie w 2012r.

§ 1

Na podstawie Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 lipca 2011 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2011r. Nr 155 poz. 922) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lutego 2010r. w sprawie przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych (Dz. U. z 2010r. Nr 30 poz.155)

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ustala:

1. Zasady przyznawania refundacji ze środków FP oraz EFS kosztów poniesionych przez przedsiębiorców na wyposażenie lub doposażenie stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie w 2012 roku (Załącznik nr 1),
2. Zasady przyznawania bezrobotnym środków z FP oraz EFS na podjęcie działalności gospodarczej obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie w 2012 roku (Załącznik nr 2).

§ 2

Odpowiedzialny za stosowanie zasad jest Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje od dnia 02.02.2012r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie
Janusz Wiczkowski

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2012
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Bytowie z dnia 02.02.2012r.

**ZASADY PRYZNAWANIA ZE ŚRODKÓW FP ORAZ EFS
REFUNDACJI KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW
NA WYPOSAŻENIE LUB DOPOSAŻENIE STANOWISK PRACY
DLA SKIEROWANYCH BEZROBOTNYCH W 2012 R.**

1. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego dokonywana jest na podstawie przepisów:
 - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2008r., nr 69 poz. 415 z późn. zm.)
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 lipca 2011r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. nr 155 poz. 922).
2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła, producent rolny zamierzający utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego może złożyć do PUP właściwego ze względu na siedzibę tego podmiotu lub ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy.
3. Ze względu na ograniczone środki, jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie w 2012r. na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz wytyczne Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, jak również kryteria przyjęte przez Powiatową Radę Zatrudnienia przy rozpatrywaniu wniosków wprowadza się dodatkowe zasady udzielania refundacji.

4. Preferowane będą wnioski o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla bezrobotnych od wnioskodawców, którzy zamierzają:
 - utworzyć większą ilość nowych stanowisk pracy dla bezrobotnych,
 - przeprowadzić większą inwestycję opartą na nowoczesnych technologiach i wprowadzeniu innowacyjnych rozwiązań,
 - utworzyć stanowiska pracy z zakresu produkcji.
5. PUP w Bytowie zastrzega sobie prawo do aktywnego udziału w doborze osób bezrobotnych na stanowiska pracy tworzone w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy.
6. W pierwszej kolejności do zatrudnienia na stanowiskach pracy utworzonych w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy kierowani będą bezrobotni, którzy:
 - nie są spokrewnieni (wstępnie lub zstępnie) z wnioskodawcą,
 - nie byli we wcześniejszym okresie pracownikami u danego wnioskodawcy.
 - osoby do 30 i po 50 roku życia,
 - osoby niepełnosprawne,
 - osoby długotrwale bezrobotne.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie zamieści niezbędne informacje dla wnioskodawców w specjalnym komunikacie umieszczanym na tablicach informacyjnych PUP w Bytowie i w Filii w Miastku oraz na stronie internetowej www.bytow.pup.pl.

W komunikacie podane będą m.in. następujące informacje:

 - nazwa programu i źródło jego finansowania,
 - termin rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania wniosków,
 - miejsce składania wniosków,
 - maksymalna wysokość refundacji,
 - ilość refundacji przeznaczonych do udzielenia,
 - karta oceny formalnej wraz z wyjaśnieniami,
 - inne informacje ważne z punktu widzenia wnioskodawcy.

8. Procedura oceny i wyboru wniosków będzie dwuetapowa:
- **Pierwszy etap** to ocena formalna. Oceny formalnej dokonują pracownicy merytoryczni Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie. Polega ona na sprawdzeniu kompletności wniosku oraz weryfikacji spełnienia warunków określonych przepisami prawa. Po spełnieniu wszystkich kryteriów formalnych wniosek przechodzi do drugiego etapu. W przypadku nie spełnienia choćby jednego z kryteriów wniosek zostaje odrzucony.
 - **Drugi etap** polega na weryfikacji wniosków przez Zespół ds. opiniowania wniosków powołany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie. O uwzględnieniu wniosku do realizacji decyduje głosowanie.
9. Po dokonaniu wyboru wniosków udziela się pisemnej odpowiedzi wszystkim wnioskodawcom w terminie 14 dni od daty posiedzenia Zespołu. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku podaje się uzasadnienie oparte na zapisach karty oceny formalnej i protokołu z posiedzenia Zespołu. Od niekorzystnego postanowienia do wniosku nie przewiduje się procedury odwoławczej.

**ZASADY PRYZNAWANIA OSOBOM BEZROBOTNYM ŚRODKÓW Z FP I EFS
NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OBOWIĄZUJĄCE W PUP
W BYTOWIE W 2012 ROKU**

1. W sprawach przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej mają zastosowanie w szczególności przepisy:
 - Ustawy z dnia 20.04.2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 lipca 2011 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2011r. Nr 155, poz. 922)
2. Osoby bezrobotne zamierzające podjąć działalność gospodarczą mogą złożyć do Powiatowego Urzędu Pracy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu, albo ze względu na miejsce prowadzenia działalności, wniosek o dofinansowanie na jej podjęcie.
3. Ze względu na ograniczone środki, jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie w 2012r. na aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz wytyczne Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, jak również kryteria przyjęte przez Powiatową Radę Zatrudnienia przy rozpatrywaniu wniosków wprowadza się dodatkowe zasady przyznawania bezrobotnemu środków z FP na podjęcie własnej działalności gospodarczej.

4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może przyznać dofinansowanie w wysokości niższej niż wnioskowana kwota.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie zamieści niezbędne informacje dla wnioskodawców w specjalnym komunikacie umieszczanym na tablicach informacyjnych PUP w Bytowie i w Filii w Miastku oraz na stronie internetowej www.bytow.pup.pl.
W komunikacie podane będą m.in. następujące informacje:
 - nazwa programu i źródło jego finansowania,
 - termin rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania wniosków,
 - miejsce składania wniosków,
 - maksymalna wysokość dotacji,
 - ilość dotacji przeznaczonych do udzielenia,
 - karta oceny formalnej wraz z wyjaśnieniami,
 - karta oceny merytorycznej wraz z wyjaśnieniami,
 - inne informacje ważne z punktu widzenia wnioskodawcy.
6. Procedura oceny i wyboru wniosków będzie dwuetapowa:
 - **Pierwszy etap** to ocena formalna. Oceny formalnej dokonują pracownicy merytoryczni Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie. Polega ona na sprawdzeniu kompletności wniosku oraz weryfikacji spełnienia warunków określonych przepisami prawa. Jednym z kryteriów formalnych jest uzyskanie pozytywnej opinii Zespołu powołanego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie ds. oceny wniosków. Po spełnieniu wszystkich kryteriów formalnych wniosek przechodzi do drugiego etapu.
 - **Drugi etap** to ocena merytoryczna, polegająca na przyznaniu punktów zgodnie z kartą oceny merytorycznej na podstawie informacji zawartych we wniosku. Dokonują tego merytoryczni pracownicy PUP pod nadzorem Kierownika Centrum Aktywizacji Zawodowej. Po dokonaniu tych czynności sporządza się listę wniosków wg kolejności uzyskanych punktów z informacją o statusie wniosku. Ilość przyznanych dotacji będzie uzależniona od ilości środków, którymi dysponuje PUP oraz ustalonej i podawanej w ogłoszeniu minimalnej wartości punktowej jaką musi otrzymać wniosek aby był brany pod uwagę przy dofinansowaniu.

7. Po dokonaniu wyboru wniosków udziela się pisemnej odpowiedzi wszystkim wnioskodawcom w terminie 14 dni od daty posiedzenia Zespołu. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku podaje się uzasadnienie oparte na zapisach karty oceny formalnej i merytorycznej oraz zapisów protokołu z posiedzenia Zespołu. Od niekorzystnego postanowienia do wniosku nie przewiduje się procedury odwoławczej. Po uzyskaniu pozytywnej opinii o przyznaniu dofinansowania bezrobotny zobowiązany będzie do udziału w szkoleniu „Mały Biznes”. Dopiero po jego ukończeniu zostanie podpisana umowa o przyznaniu środków na podjęcie działalności gospodarczej. Z udziału w szkoleniu zwolnieni będą bezrobotni, którzy już wcześniej ukończyli to szkolenie lub podobne o zbliżonym programie.