



ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi pn. „Świadczenie usług dostępu do internetu na łączu symetrycznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie”.

Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie, ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów
tel. 59 822-22-27, 59 822-34-45, 59 822-23-73, fax. 59 823-41-02 kieruje zapytanie ofertowe, w celu wyboru Wykonawcy na realizację zamówienia pn. „Świadczenie usług dostępu do internetu na łączu symetrycznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie” finansowanego ze środków Funduszu Pracy.

Informacje o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:

- a) drogą elektroniczną na adres e-mail: gdbyp@praca.gov.pl
- b) na skrzynkę ePUAP: /PUPBYTOW/SkrytkaESP
- c) pisemnie na adres Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Marek Szulist, nr tel. 59 823 41 21, Adam Witka – Jeżewski, nr tel. 59 857 06 15, Justyna Osińska, nr tel. 59 823 41 38,

I. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie warunków zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zestawianie, uruchomienie i utrzymywanie przez cały okres trwania umowy, symetrycznego łącza dostępowego o przepustowości gwarantowanej wynoszącej 300 Mbps.
 - 1) Gwarantowana prędkość połączenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym wynosi 300 Mbps (słownie: trzysta megabitów na sekundę).
 - 2) Gwarantowana prędkość połączenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wynosi 300 Mbps (słownie: trzysta megabitów na sekundę).
 - 3) Miejscem instalacji łącza są budynki PUP w Bytowie przy ul. Wojska Polskiego 6 w Bytowie oraz Filii PUP w Miastku przy ul. Gen. Sikorskiego 1 w Miastku.
 - 4) Zakończenie sieciowe po stronie zamawiającego musi być zgodne ze standardem Ethernet pracujące na portach miedzianych RJ45 1000 Base-TX lub optycznych 1000 Base-LX/LH.
 - 5) Wykonawca musi zapewnić obsługę klasy adresów IPv4 o charakterze (Provider Independent) należących do Zamawiającego posiadającego własny numer AS.
 - 6) Wykonawca musi zapewnić dostęp do wszystkich usług i serwisów internetowych krajowych i zagranicznych.
 - 7) Ilość generowanego ruchu przez Zamawiającego nie może być w żaden sposób limitowana oraz ograniczana funkcjonalnie.
 - 8) Wszystkie urządzenia instalowane w serwerowni budynku PUP w Bytowie przy ul. Wojska Polskiego 6 w Bytowie oraz Filii PUP w Miastku przy ul. Gen. Sikorskiego 1 w Miastku muszą być fabrycznie przystosowane do montażu i zamontowane w szafach RACK 19 cali.
 - 9) Dostępność świadczonej usługi nie może być niższa niż 99,5% w skali roku.



-
- 10) Gwarantowany czas usunięcia awarii na łączu nie może być wyższy niż 8 godzin.
 - 11) Wykonawca musi zapewnić 24 godzinny serwis zgłoszeń awarii technicznych łącza.
 2. Usługi muszą mieć charakter powszechny oraz muszą być świadczone zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Jednolity tekst Dz.U. 2022 poz. 1648).
 3. Świadczenie usługi może realizować Wykonawca, który został wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Jednolity tekst Dz.U. 2022 poz. 1648).
 4. **Wykonawca zobowiązuje się do przekazania projektu technicznego łącza światłowodowych w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty instalacyjnej w ciągu 7 dni od momentu przekazania projektu przez Wykonawcę.**
 5. **Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do 120 dni od daty podpisania umowy. Wykonawca na czas budowy nowego przyłącza światłowodowego zapewni w terminie od dnia 01.01.2025 r. dostęp do łącza internetowego ADSL o minimalnej przepustowości 20 Mbps w Bytowie jak i w Miastku oraz po jednym stałym adresie IPv4 na lokalizację.**
 6. Wybrany Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę zgodną z warunkami przedstawionymi w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia omyłek pisarskich i rachunkowych, wzywania do wyjaśnień i uzupełniania złożonych ofert.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
 9. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
- II. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru łącza światłowodowych. Termin uruchomienie usługi - do 120 dni od daty podpisania umowy.**
- III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**
1. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu musi posiadać wpis do CEIDG lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
 2. Świadczenie usługi może realizować Wykonawca, który został wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 34 z późn. zm.).
 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)



Zamawiający uzna warunki wymienione w punktach powyżej za spełnione na podstawie złożonych oświadczeń – załącznik nr 2 oraz 3 do zapytania ofertowego.

Ponadto, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

IV. Termin i miejsce składania ofert:

1. **Oferty muszą zostać złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do dnia 04.12.2024 r. do godz. 13:00.**
2. Zaleca się, aby ofertę na wykonanie zamówienia składać w formie elektronicznej.
3. Wypełnioną ofertę wraz z załącznikami można złożyć poprzez e-mail lub ePUAP - warunkiem koniecznym do złożenia oferty w wersji elektronicznej jest podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku oferty (wraz z załącznikami) sporządzonej w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem, cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem papierowym (poświadczona kopia dokumentu sporządzonego w postaci papierowej).
5. Po przygotowaniu oferty i załączników, należy je zaszyfrować. Do zaszyfrowania można wybrać folder, bądź kilka poszczególnych plików, przy czym folder wybrany do szyfrowania, musi być skompresowany do archiwum. Foldery i pliki można również skompresować do jednego pliku i taki plik zaszyfrować, a następnie przesłać go do Zamawiającego poprzez: e-mail lub ePUAP.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. W przypadku złożenia zaszyfrowanej oferty w formie elektronicznej, należy przesłać Zamawiającemu hasło do oferty na wskazany w zapytaniu ofertowym adres e-mail Zamawiającego, po wyznaczonym terminie składania ofert, tj. **w dniu 04.12.2024 r. po godz. 13.00.**
8. Zamawiający dopuszcza również papierową formę oferty. Wszystkie strony oferty powinny być ze sobą spięte, ponumerowane i dostarczone w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem: „**Świadczenie usług dostępu do internetu na łączu symetrycznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie**” do siedziby Zamawiającego w Bytowie przy ul. Wojska Polskiego 6, Sekretariat (pokój nr 15), w wyznaczonym terminie.
9. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską nie jest brana pod uwagę data stempla pocztowego, a data i godzina wpływu oferty do PUP Bytów. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie zostaną odrzucone.

V. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

1. Cena – 100%



VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Do obliczenia ilości punktów Zamawiający zastosuje poniższy wzór:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena najniższa brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times \text{znaczenie kryterium 100 pkt}$$

VII. Informacja na temat dopuszczalnych zmian zawartej umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy. Zmiany mogą dotyczyć:
 - a) zmiany warunków i terminów płatności,
 - b) zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym, pisemnym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej, pisemnej ich akceptacji, pod rygorem nieważności.

VIII. Rodzaj wymaganych dokumentów:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej
4. Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
5. Pełnomocnictwo (jeśli jest wymagane)

Zamawiający

Janusz Wiczkowski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie



/wydano w postaci elektronicznej i podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

IX. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
4. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

* Wartość poszczególnych zamówień nie przekracza kwoty 130 000 złotych, w związku z tym, zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.

* Wybór wykonawców do realizacji zamówienia będzie dokonany zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Zamówień Publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie wprowadzonym Zarządzeniem nr 1/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie z dnia 03.01.2023 r.

* Oferty należy składać wyłącznie na druku dołączonym do zapytania ofertowego, pod groźbą odrzucenia oferty.

* Oferty złożone przez wykonawców, o których mowa w § 19 pkt 6 Regulaminu Zamówień Publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie z dnia 03.01.2023 r., zostaną pominięte przez Zamawiającego przy dokonywaniu oceny złożonych ofert.

* Oferty, które nie spełnią wymogów określonych w zapytaniu ofertowym, nie będą brane pod uwagę przy wyborze wykonawcy.



Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z 4.05.2016 r.) oraz na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów**, tel.: +48 59 822 22 27, adres e-mail: gdbby@praca.gov.pl, który reprezentuje Dyrektor Urzędu.
2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie powołany jest Inspektor Ochrony Danych (IOD). Dane kontaktowe: tel. +48 59 822 22 27, e-mail: iod@pup.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **OA.2611.9.2024.JO** prowadzonym zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.
4. W związku z przetwarzaniem danych w powyżej wskazanym celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści danych,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do usunięcia danych,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia postępowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie. Przy czym podanie danych jest:
 - a) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.