



## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



OA.2611.12.2023.JO

Bytów dn. 14.07.2023 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

*Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Zamówień Publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie, wprowadzonym Zarządzeniem nr 1/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie z dnia 03.01.2023 r.*

#### **Zamawiający:**

Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie, ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. 59 822-22-27, 59 822-34-45, 59 822-23-73, fax. 59 823-41-02 kieruje zapytanie ofertowe, w celu wyboru wykonawcy na realizację zamówienia pn. „**Zakup samochodu osobowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie**” w ramach projektu pilotażowego finansowanego ze środków Rezerwy Funduszu Pracy oraz ze środków budżetowych.

#### **Informacje o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:**

Wykonawca będzie porozumiewał się z Zamawiającym oraz przekazywał ofertę, oświadczenia lub dokumenty za pomocą:

- drogą elektroniczną na adres e-mail: [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)
- ePUAP: /pupbytow/SkrytkaESP
- pisemnie na adres Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów,

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:** Marta Ilgert, Justyna Osińska.

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

- Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.
- Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:
  - fabrycznie nowy, osobowy, bezwypadkowy,
  - wolny od wad fizycznych,
  - wyprodukowany w 2023 roku.
- Minimalne wymagania techniczne jakie musi spełniać samochód zostały przedstawione w tabeli poniżej:

Lp.	Parametry minimalne wymagane przez Zamawiającego
1.	<b>Typ samochodu:</b> osobowy
2.	<b>Rodzaj nadwozia:</b> SUV

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy



3.	<b>Napęd:</b> 4 x 2
4.	<b>Prześwit:</b> minimalnie 21 cm
5.	<b>Liczba drzwi:</b> 5-drzwiowy
6.	<b>Liczba miejsc:</b> 5
7.	<b>Kierownica po lewej stronie:</b> tak
8.	<b>Silnik:</b> benzyna
9.	<b>Lakier nadwozia:</b> Biały/czarny/szary
10.	<b>Pojemność skokowa silnika (cm<sup>3</sup>):</b> minimalnie 999 cm <sup>3</sup>
11.	<b>Moc silnika minimalna kW (KM):</b> 67 (91)
12.	<b>Układ kierowniczy ze wspomaganiem:</b> tak
13.	<b>Skrzynia biegów:</b> manualna
14.	<b>Tapicerka</b> Tapicerka materiałowa
15.	<b>Lusterka zewnętrzne:</b> a) regulowane elektrycznie b) podgrzewane c) składane ręcznie
16.	<b>Szyby tylne:</b> regulowane elektrycznie
17.	<b>Szyby przednie:</b> Regulowane elektrycznie z włącznikiem impulsowym po stronie kierowcy
18.	<b>Oparcie tylnej kanapy</b> składane w układzie 1/3-2/3
19.	<b>Fotel kierowcy:</b> z regulacją wysokości
20.	<b>Kolumna kierownicy:</b> z regulacją głębokości i wysokości
21.	<b>Kierownica pokryta skórą ekologiczną</b> Opcjonalnie
22.	<b>Nawiew powietrza na tył</b> Opcjonalnie
23.	<b>Poduszki powietrzne:</b> poduszki przednie boczne i kurtynowe
24.	<b>Możliwość dezaktywacji poduszki powietrznej pasażera z przodu</b> Opcjonalnie

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy





## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbymi@praca.gov.pl](mailto:gdbymi@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



25.	<b>Pasy bezpieczeństwa:</b> tylne trzypunktowe pasy bezpieczeństwa
26.	<b>Światła automatyczne</b> Tak
27.	<b>Wycieraczki manualne</b> Tak
28.	<b>Centralny zamek:</b> Zdalne otwieranie drzwi kluczykiem z falami radiowymi
29.	<b>Klimatyzacja</b> manualna
30.	<b>Reflektory:</b> światła LED do jazdy dziennej światła przeciwmgłowe
31.	<b>Komputer pokładowy:</b> tak
32.	<b>Kamera cofania</b> Tak
33.	<b>System wspomagania parkowania tyłem</b> Tak
34.	<b>Wskaźnik zmiany biegów</b> Tak
35.	<b>ABS</b> Tak
36.	<b>Układ wspomagania nagłego hamowania (AFU)</b> Tak
37.	<b>ESP + system wspomagania ruszania pod górę HSA</b> Tak
38.	<b>System kontroli ciśnienia w oponach</b> Tak
39.	<b>Radioodtwarzacz:</b> Tak
40.	<b>Dywaniki:</b> gumowe (komplet)
41.	<b>Bagażnik</b> Pojemność przestrzeni bagażowej minimalna (dm <sup>3</sup> ): <b>440</b> Pojemność przestrzeni bagażowej maksymalna po złożeniu kanapy (dm <sup>3</sup> ): <b>1450</b>
42.	<b>Obręcze kół ze stołu metali lekkich 16"</b>
43.	<b>Opony letnie (komplet):</b> Tak
44.	<b>Opony zimowe (komplet):</b> Tak
45.	<b>Koło zapasowe dojazdowe:</b> Tak
46.	<b>Zestaw do naprawy uszkodzenia opony</b> Tak

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy





## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbymi@praca.gov.pl](mailto:gdbymi@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



47.	<b>Dodatkowe wyposażenie bhp:</b> a) gaśnica b) ostrzegawczy trójkąt odblaskowy c) kamizelka d) klucz do kół e) podnośnik
48.	<b>Gwarancja na lakier:</b> minimum 2 lata od dnia odbioru samochodu (bez limitu kilometrów)
49.	<b>Gwarancja na perforację nadwozia:</b> minimum 5 lat od dnia odbioru samochodu (bez limitu kilometrów)
50.	<b>Gwarancja na naprawy mechaniczne:</b> minimum 3 lata od dnia odbioru samochodu (lub 100000 km)
51.	<b>Książka przeglądów serwisowych:</b> tak
52.	<b>Książka gwarancji pojazdu:</b> tak
53.	<b>Instrukcja obsługi:</b> tak

- Opis znajdujący się w tabeli powyżej zawiera minimalne parametry (techniczne i użytkowe) jakie musi spełnić oferowany samochód osobowy, co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.
- Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt tzw. „przebieg zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
- Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- Za termin odbioru samochodu Zamawiającemu uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu.
- Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji oferty Wykonawcy, który został oceniony najwyżej, w tym ceny oraz parametrów technicznych oferowanego samochodu, w przypadku, gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych i innych nie wpływających na zmianę oferty oraz wzywania do wyjaśnień i uzupełniania złożonych ofert.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- W przypadku gdy Wykonawca, który został wybrany uchyla się od zawarcia umowy, wybrana zostanie kolejna oferta najkorzystniejsza bez konieczności kolejnego badania i oceny ofert.
- Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

## II. Termin realizacji zamówienia:

Przewidywany termin odbioru samochodu: **wrzesień – październik 2023 r., w terminie 30 dni od momentu podpisania umowy.**

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy





### III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

#### 1. Wykonawca musi:

- Posiadać aktualny wpis do CEIDG lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
- Dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi prawidłowo wykonać zamówienie.
- Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
- Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia.

#### 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 185 tekst jedn. z późn. zm.).

Zamawiający uzna warunki wymienione w punktach powyżej za spełnione na podstawie złożonych oświadczeń – załącznik nr 2 oraz 3 do zapytania ofertowego.

### IV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty muszą zostać złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do dnia **01.08.2023 r. do godz. 12:00.**
2. Zaleca się, aby ofertę na wykonanie usługi składać w formie elektronicznej.
3. Wypełnioną ofertę wraz z załącznikami można złożyć poprzez e-mail lub ePUAP - **warunkiem koniecznym do złożenia oferty w wersji elektronicznej jest podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. W przypadku oferty (wraz z załącznikami) sporządzonej w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem, cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem papierowym (poświadczona kopia dokumentu sporządzonego w postaci papierowej).
5. Po przygotowaniu oferty i załączników, należy je zaszyfrować. Do zaszyfrowania można wybrać folder, bądź kilka poszczególnych plików, przy czym folder wybrany do szyfrowania, musi być skompresowany do archiwum. Foldery i pliki można również skompresować do jednego pliku i taki plik zaszyfrować, a następnie przesłać go do Zamawiającego poprzez: e-mail lub ePUAP.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. W przypadku złożenia zaszyfrowanej oferty w formie elektronicznej, należy przesłać Zamawiającemu hasło do oferty na wskazany w zapytaniu ofertowym adres e-mail





## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbymi@praca.gov.pl](mailto:gdbymi@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



Zamawiającego, po wyznaczonym terminie składania ofert, tj. w dniu 01.08.2023 r. po godz. 12.00.

8. Zamawiający dopuszcza również papierową formę oferty. Wszystkie strony oferty powinny być ze sobą spięte, ponumerowane i dostarczone w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem: „Zakup samochodu osobowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie” – zapytanie ofertowe” do siedziby Zamawiającego w Bytowie przy ul. Wojska Polskiego 6, Sekretariat (pokój nr 15), w wyznaczonym terminie do dnia 01.08.2023 r. do godz. 12.00.
9. W przypadku przesłania wniosku pocztą lub przesyłką kurierską nie jest brana pod uwagę data stempla pocztowego, a data i godzina wpływu oferty do PUP. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie zostaną odrzucone.

### V. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1. Ocenie według poniższych kryteriów będą podlegać tylko oferty nieodrzucone oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie brać pod uwagę następujące kryteria:
  - **Cena – 100%**

### VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów, według poniższego wzoru:

$$\text{Lp.} = \frac{\text{cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Cena może być tylko jedna - nie dopuszcza się cen wariantowych.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
4. Cena powinna być podana do drugiego miejsca po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### VII. Informacja na temat dopuszczalnych zmian zawartej umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy w sytuacji, gdyby do opóźnienia w realizacji Przedmiotu

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy







## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbymi@praca.gov.pl](mailto:gdbymi@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



Umowy doszło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, nie dłuższy jednak niż okres niezawinionego przez Wykonawcę opóźnienia spowodowanego wystąpieniem tychże przyczyn.

Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym, pisemnym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej, pisemnej ich akceptacji, pod rygorem nieważności.

### VIII. Rodzaj wymaganych dokumentów:

1. Formularz ofertowy (według zał. nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Oświadczenie Wykonawcy (według zał. nr 2 do zapytania ofertowego)
3. Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego)
4. Pełnomocnictwo (jeśli jest wymagane)

*Zamawiający*

**Janusz Wiczkowski**

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie**

*/wydano w postaci elektronicznej i podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

### *Załączniki:*

1. *Formularz oferty*
2. *Oświadczenie Wykonawcy*
3. *Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*
4. *Wzór umowy*





## POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl)  
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; [gdbymi@praca.gov.pl](mailto:gdbymi@praca.gov.pl)  
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



### UWAGI:

- \* Wartość poszczególnych zamówień nie przekracza kwoty 130 000 złotych, w związku z tym, zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.
- \* Wybór wykonawców do realizacji zamówienia będzie dokonany zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Zamówień Publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie wprowadzonym Zarządzeniem nr 1/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie z dnia 03.01.2023 r.
- \* Oferty należy składać wyłącznie na druku dołączonym do zapytania ofertowego, pod groźbą odrzucenia oferty.
- \* Oferty złożone przez wykonawców, o których mowa w § 19 pkt 6 Regulaminu Zamówień Publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie z dnia 03.01.2023 r., zostaną pominięte przez Zamawiającego przy dokonywaniu oceny złożonych ofert.
- \* Oferty, które nie spełnią wymogów określonych w zapytaniu ofertowym, nie będą brane pod uwagę przy wyborze wykonawcy.

## Kluczula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z 4.05.2016 r.) oraz na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów**, tel.: +48 59 822 22 27, adres e-mail: [gdbym@praca.gov.pl](mailto:gdbym@praca.gov.pl), który reprezentuje Dyrektor Urzędu.
2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie powołany jest Inspektor Ochrony Danych (IOD). Dane kontaktowe: tel. +48 59 822 22 27, e-mail: [iod@pup.pl](mailto:iod@pup.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **OA.2611.12.2023.JO** prowadzonym zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie.
4. W związku z przetwarzaniem danych w powyżej wskazanym celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do treści danych,
  - b) prawo do sprostowania danych,
  - c) prawo do usunięcia danych,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia postępowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytowie. Przy czym podanie danych jest:
  - a) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
  - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Projekt pilotażowy „Inkubator Kariery” finansowany ze środków Rezerwy Funduszu Pracy

