



POWIATOWY URZĄD PRACY w BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 22 27, fax. (59) 823 41 02; gdbby@praca.gov.pl
ul. Gen. Sikorskiego 1, 77-200 Miastko, tel. (59) 857 51 19, fax. (59) 857 06 00; gdbymi@praca.gov.pl
www: <http://bytow.praca.gov.pl>



Załącznik nr 2 do regulaminu

Bytów, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

PESEL

ROZLICZENIE kosztów przejazdu

Oświadczam, że w miesiącu 2023 r. poniosłam/em koszty z tytułu przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca:*

zatrudnienia tj.
(nazwa pracodawcy)

odbywania stażu tj.
(nazwa organizatora stażu)

odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego

.....
(podpis)

Zwrot kosztów przejazdu stanowi iloczyn dni: obecności w pracy, odbywania stażu, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego i ceny biletu wyliczonej na podstawie obowiązującego taryfikatora przejazdów PKS.

Do rozliczenia należy dołączyć:

1. Zaświadczenie wystawione przez pracodawcę o wysokości uzyskanego wynagrodzenia brutto- w przypadku osób pracujących.
2. Listę obecności lub zaświadczenie o ilości dni pracy w miesiącu rozliczeniowym - w przypadku osób pracujących.
3. Listę obecności za miesiąc rozliczeniowy - w przypadku osób odbywających staż.

* właściwe zaznaczyć