



WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na realizację usługi pn. „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wadze do 2000 g”

W związku z wpłynięciem w dniu 05 grudnia 2016 r. wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie przekazuje treść wniosku oraz następujące wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

1. Rozdz. I Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki zamówienia ust. 6, Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ust. 2 oraz Załącznik nr 3 IPU ust. 4

Wykonawca z uwagi na konieczność zachowania godzin granicznych nadania przesyłek prosi o wyznaczenie przyjmowania przesyłek Zamawiającego w godzinach 14.00-15.00.

Odpowiedź

Z uwagi na specyfikę organizacji pracy Urzędu, Zamawiający nie może wyrazić zgody na zmianę godzin przyjmowania przesyłek.

2. Rozdz. I Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki zamówienia ust. 6 wariant I i wariant II w łączności z ust. 8 oraz Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego ust. 2 i Załącznikiem nr 3 IPU ust. 4

W treści zapytania ofertowego Zamawiający wskazał, że Wykonawca zobowiązany jest do stałego dostarczania zwrotów do wskazanych w zapytaniu ofertowym siedzib Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 – 10:30.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów o wadze do 2000 gram. W definicji usługi pocztowej (art. 2 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe) nie mieści się doręczanie przesyłek nadchodzących do Zamawiającego. Dodatkowo Zamawiający określa wczesnoporanne godziny doręczenia, które nie uwzględniają procesów pocztowych zachodzących przed fazą doręczenia, jak np. przewóz do placówki oddawczej, rozdział materiału na rejony doręczeń, uzupełnienie

odpowiedniej dokumentacji, etc. oraz samej fazy doręczenia do siedziby Zamawiającego, która będzie wynikała z obsługi rejonu doręczeń dla danej lokalizacji.

Wykonawca informuje, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztove (art. 46 ust. 2 pkt. 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity w porównywalnych warunkach. Każde ponadstandardowe wymaganie dot. godzin doręczenia korespondencji do Zamawiającego powoduje konieczność dostosowania całej sieci logistycznej poprzez zmiany logistyczno-organizacyjne, co niejednokrotnie może być niemożliwe. Każda przesyłka wysyłana z dowolnego miejsca w kraju co do zasady najpierw trafia do najbliższego węzła ekspedycyjno-rozdzielczego, skąd transportowana jest w odpowiednim kierunku razem z innymi przesyłkami tam kierowanymi. Następnie jest rozdzielana na poszczególne placówki i przekazywana doręczycielom, którzy doręczają przesyłki na danym terenie w określonej kolejności. Zmiana godzin doręczenia zaburzałaby pracę sieci logistycznej na całym terenie. Wobec powyższego określanie konkretnych godzin doręczania przesyłek nadchodzących do Zamawiającego stanowi naruszenie przepisów Pzp. Należy odróżnić obiektywną potrzebę od wygody Zamawiającego. Jakie jest bowiem uzasadnienie, aby w danej jednostce Zamawiającego korespondencja przychodząca była przynoszona dokładnie między godz. 8:00 a 10:30? Jaka potrzeba Zamawiającego zostanie niezaspokojona, jeśli zwroty przesyłek zostaną dostarczone np. o godz. 12:30? Kwestionowany wymóg przesadnie ingeruje w działalność operacyjną, logistyczną Wykonawcy, narażając go na straty i w ten sposób obniżając jego możliwości konkurencyjne z innymi wykonawcami. Bezspornym oczywiście jest, że to Zamawiający pozostaje gospodarzem postępowania i opisuje przedmiot zamówienia z uwzględnieniem swoich potrzeb, niemniej należy zauważyć, iż swoboda precyzowania wymagań Zamawiającego doznaje ograniczeń, w ten sposób, iż muszą mieć one uzasadnienie pozwalające na zrównoważenie ograniczenia konkurencji, a dokonany opis nie może naruszać konkurencji ani równego traktowania wykonawców. Potwierdza to orzecznictwo KIO:

- Obowiązkiem zamawiającego jest określenie postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego tak, aby cel zamówienia publicznego tj. zaspokojenie określonych potrzeb publicznych został osiągnięty. W swoim działaniu nie może jednak korzystać z prawa absolutnego, oderwanego od przedmiotu zamówienia, sytuacji wykonawcy oraz ciążących na nim obowiązków jako drugiej strony stosunku zobowiązaniowego z wykonawcą. (wyrok KIO z dnia 18 maja 2015 r., sygn. akt KIO 897/15)*
- Uzasadnione potrzeby zamawiającego są istotne do wykazania w przypadku zarzutów do opisu przedmiotu zamówienia stawianych przez wykonawców jedynie w sytuacji, gdy zamawiający dokonywałby takiego opisu przedmiotu zamówienia, który prowadziłby w pewnym zakresie do ograniczenia z rynku danego zakresu zamówień określonych wykonawców poprzez konkretny opis przedmiotu zamówienia. (wyrok KIO z dnia 23 kwietnia 2015 r., sygn. akt KIO 719/15)*
- Naruszenie art. 29 ust. 2 P.z.p. może polegać na dookreśleniu opisu przedmiotu zamówienia w taki sposób, który nie znajduje uzasadnienia ani w technicznym ani*



POWIATOWY URZĄD PRACY W BYTOWIE

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów

tel. (59) 822 22 27, (59) 822 34 45, fax. (59) 823 41 02

www: <http://bytow.pup.pl> e-mail: gdby@praca.gov.pl

w funkcjonalnym uregulowaniu potrzeb zamawiającego. Zamawiający nie może bowiem wymagać od wykonawców takich właściwości przedmiotu zamówienia, które nie mają znaczenia dla spełnienia celu, któremu ma służyć przedmiot zamówienia, a które powodują lub wręcz eliminują konkurencję na rynku. (wyrok KIO z dnia 26 stycznia 2015 r., sygn. akt KIO 56/15).

Wobec powyższego postanowienie w zakresie konkretnych godzin doręczania zwrotów nadchodzących do Zamawiającego stanowi naruszenie przepisów Pzp. Zamawiający uniemożliwia ubieganie się o udzielenie zamówienia wykonawcom, zdolnym do realizacji niniejszego zamówienia, w tym Wykonawcy, w sposób nieuzasadniony. Żądanie Zamawiającego jest nadmierne i niepotrzebne, a przy tym rażąco narusza zasady uczciwej konkurencji, gdyż eliminuje z udziału w postępowaniu tych wykonawców, którzy są w stanie należycie wykonać usługę. Doprecyzowanie ww. godzin mogłoby zostać określone w ramach wzajemnych ustaleń stron na etapie podpisywania umowy lub po jej podpisaniu, co pozwoliłoby wybranemu wykonawcy wskazać realne godziny doręczenia korespondencji przychodzącej, które u każdego operatora mogą być inne.

Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuszcza wykreślenie wskazanych zapisów o godzinie doręczania zwrotów, ponieważ zapisy dotyczące terminów doręczania przesyłek pocztowych (wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym) uregulowane są Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego oraz w ustawie Prawo pocztowe?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że nie jest w stanie wykreślić zapisów o godzinach przyjmowania korespondencji i dostarczaniu zwrotów, ponieważ dowolne godziny dostarczania powodowałyby znaczną dezorganizację pracy Urzędu. Powiatowy Urząd Pracy wyraża zgodę na zmianę zapisów w tym zakresie i wydłuży godziny przyjmowania korespondencji i zwrotów, tj. następować powinno to w godzinach od 8.00 do 12.00.

W związku z powyższym Zamawiający dokona modyfikacji zapisu pkt 6 opisu przedmiotu zamówienia, zapisu ust. 2 Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz oferty oraz ust. 4 Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego - Istotne postanowienia umowy. Zapis po zmianach brzmi:

„wariant I – dysponowania stałą placówką nadawczo – odbiorczą w Bytowie oraz Miastku, czynną od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) min. w godz. 8.00 – 16.00, w której pracownicy Wykonawcy będą upoważnieni do przyjmowania od wyznaczonego pracownika Zamawiającego przesyłek pocztowych stanowiących przedmiot zamówienia w godz. 14.00 – 15:30 oraz do dostarczania zwrotów (adresowanych do Zamawiającego) do w/w siedzib Zamawiającego (zgodnie z właściwością adresu) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 8.00 – 12.00.

lub

wariant II - dokonywania na koszt własny, odbioru przesyłek pocztowych stanowiących przedmiot zamówienia, z siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie mieszczącej się

przy ul. Wojska Polskiego 6 (sekretariat, pokój nr 13) oraz z Filii Powiatowego Urzędu Pracy w Miastku, mieszczącej się przy ul. Sikorskiego 1 (sekretariat, pokój nr 13) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 14.00 – 14:45 oraz do dostarczania zwrotów (adresowanych do Zamawiającego) do w/w siedzib Zamawiającego (zgodnie z właściwością adresu) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 8.00 – 12.00.

3. Rozdz. I Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki zamówienia ust. 6 wariant II w łączności z ust. 8 oraz Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego ust. 2 i Załącznikiem nr 3 IPU ust. 4

Wykonawca zwraca uwagę, że ustawowym obowiązkiem Wykonawcy jest doręczanie przesyłek. Wykonawca nie świadczy usługi doręczania przesyłek połączonej z usługą odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania w placówce Wykonawcy.

Jednocześnie Wykonawca informuje, że świadczy płatną usługę odbioru przesyłek z siedzib nadawców na podstawie regulaminu świadczenia usługi. Usługa ta nie mieści się w definicji usług pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe. Terminy odbiorów (przedział czasowy) są ustalane między stronami umowy przy uwzględnieniu możliwości operacyjno-logistycznych. W związku z powyższym Wykonawca prosi o odpowiedź na pytania czy Zamawiający:

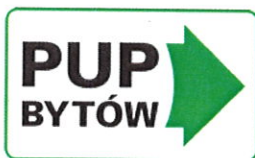
- 1) *Uzupelni przedmiot zamówienia o niepocztową usługę odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego?*
- 2) *Dopuszcza uzgodnienia z wybranym wykonawcą w zakresie godzin odbioru przesyłek?*
- 3) *Zaakceptuje regulamin Wykonawcy?*
- 4) *Zmodyfikuje formularz cenowy poprzez dodanie pozycji "Odbiór przesyłek z siedzib Zamawiającego" w celu wyceny opłaty za usługę?*

Odpowiedź:

- 1) Zamawiający informuje, że wybór opcji związanej z dokonywaniem na koszt własny odbioru przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego wiąże się z otrzymaniem dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert i jest dobrowolne. Wybór właściwej opcji jest integralną decyzją Wykonawcy i Zamawiający nie uzupełni przedmiotu zamówienia o usługę odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zmienia godziny odbioru przesyłek i następować powinno to w godzinach 8.00 do 12.00.
- 3) Wykonawca zaakceptuje regulamin Wykonawcy, o ile nie stoi on w sprzeczności z treścią zapytania ofertowego i jego załączników.
- 4) W związku z wyjaśnieniami w pkt 1) Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie w formularzu cenowym pozycji "Odbiór przesyłek z siedzib Zamawiającego" w celu wyceny opłaty za usługę.

4. Rozdz. I Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki zamówienia ust. 25 oraz Załącznik nr 3 IPU ust. 20

Wykonawca wnosi o:



- 1) zmianę wyrażenia „Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT” w sposób następujący: „Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia Zamawiającemu faktury VAT”.

Powyższa prośba jest spowodowana tym, że Wykonawca kieruje się procedurami określonymi centralnie dla całej Polski w kwestii wystawiania faktur. Kwestia ustalenia momentu doręczenia faktury i liczenia ewentualnych odsetek od zaległości jest dużym utrudnieniem. Spowodowane jest to scentralizowanym systemem rozliczeń oraz ustaleniem faktycznego momentu odbioru przesyłki.

- 2) Zamawiający określa, iż „Za dzień zapłaty strony przyjmą dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego”. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację zapisów w powyższym zakresie.

5. Załącznik nr 3 IPU ust. 6

Wykonawca nie dopuszcza możliwości jednostronnej zmiany godzin odbioru i wysyłki przesyłek pocztowych z siedzib Zamawiającego i narzucania ich Wykonawcy, który jako operator wyznaczony jest zobowiązany do świadczenia usług zgodnie z art. 45 ust. 1 Prawa pocztowego.

Czy Zamawiający akceptuje obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i odstąpi od tego wymogu?

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla zapis pkt 8 Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 6 Istotnych postanowień umowy.

6. Załącznik nr 3 IPU ust. 22

Wykonawca wnosi o dodanie do wskazanego przez Zamawiającego zapisu dodatkowego zapisu o treści: „Odpowiedzialność za kontrolę wykorzystania wartości brutto umowy ponosi Zamawiający, przy czym przekroczenie tej kwoty przez Zamawiającego, nie narusza praw Wykonawcy do wynagrodzenia należnego za wykonane usługi”.

Odpowiedź:

Zamawiający dodaje do punktu 22 Istotnych postanowień umowy zapis dodatkowy o treści „Odpowiedzialność za kontrolę wykorzystania wartości brutto umowy ponosi Zamawiający, przy czym przekroczenie tej kwoty przez Zamawiającego, nie narusza praw Wykonawcy do wynagrodzenia należnego za wykonane usługi”.

7. Załącznik nr 3 IPU ust. 23

Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu „a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego”.

Pragniemy zwrócić uwagę Zamawiającego, iż może wystąpić sytuacja, iż Zamawiający w trakcie danego miesiąca rozliczeniowego nada w danym dniu taką ilość przesyłek, iż przekroczy łączną wartość zamówienia, a pracownicy Wykonawcy nie będą mieli możliwości weryfikacji, która przesyłka mieści się jeszcze w wartości zamówienia, a która przesyłka już tą wartość przekroczyła. Tym bardziej jest to trudne do ustalenia ponieważ Zamawiający będzie nadawał przesyłki objęte przedmiotem zamówienia w dwóch lokalizacjach, tj. Bytów i Miastko. Dlatego też zdaniem Wykonawcy, to na Zamawiającym ciąży obowiązek kontrolowania kwoty zamówienia, a jej przekroczenie nie narusza praw Wykonawcy do wynagrodzenia należnego za wykonane usługi.

Odpowiedź:

Odpowiedź zgodna z odpowiedzią na pytanie 6.

8. Załącznik nr 3 IPU ust. 30

Wykonawca informuje, iż kwestię nieodebrania przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie określonym przez Zamawiającego u Wykonawcy reguluje regulamin świadczenia usługi odbioru korespondencji z siedziby Nadawcy. Wnosimy zatem o zmianę zapisu „Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie określonym w pkt 4” na „Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację zapisu pkt 30 Istotnych postanowień umowy.



P O W I A T O W Y U R Z Ą D P R A C Y W B Y T O W I E

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów

tel. (59) 822 22 27, (59) 822 34 45, fax. (59) 823 41 02

www: <http://bytow.pup.pl> e-mail: gdbby@praca.gov.pl

9. Struktura przesyłek

Prosimy o % oszacowanie przez Zamawiającego ile przesyłek krajowych zwykłych i poleconych (w tym z ZPO) zamierza nadawać na miejscowości Bytów i Miastko, a ile poza te miejscowości. Informacja ta jest niezbędna do właściwego oszacowania ceny za usługę.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie jest w stanie udzielić odpowiedzi na to pytanie ze względu na brak danych w tym zakresie.

Z poważaniem

Z up. STAROSTY
Janusz Wiczłowski
D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy w Bytowie